|  |  |
| --- | --- |
| A red and white logo  Description automatically generated | **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**  **TEZ SINAVI TUTANAK FORMU** |

Gönderen : …………………………………………………………………… EABD Başkanlığı

Gönderilen : Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü

Öğrencinin Adı Soyadı : Öğrenci No.:

Araştırma Görevliliği : 35. Madde  ÖYP  33. Madde  50/d Maddesi  Hiçbiri

Programı : Yüksek Lisans  Doktora  Lisans Sonrası Doktora

Tez Danışmanının Adı Soyadı : ……………………………………………………………………

Ortak Tez Danışmanının Adı Soyadı : ……………………………………………………………………

Tezin Başlığı (İngilizce : ……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Yukarıda adı belirtilen Enstitü Anabilim Dalımız öğrencisi tez çalışmalarını sonuçlandırmış ve kurulan jüri önünde tezini savunmuştur. Sınav tutanağı aşağıdadır.

Tez çalışmasında insan katılımcılardan ya da hayvanlardan veri toplanmış mıdır? Hayır  Evet , Protokol No ……..………………………

Öğrencinin Tez Jüri Üyeleri \_\_\_/\_\_\_/202\_\_ tarih ve …….. sayılı **“Tez Jürisi Atama Formu”** ile Anabilim Dalı Başkanlığımızca atanmıştır ve Not 3’te belirtilen TİK Formları ektedir.

**Tarih Enstitü Anabilim Dalı Başkanı**

**SINAV TUTANAĞI:**

Jürimiz \_\_\_/\_\_\_/202\_\_ tarihinde toplanmış ve yukarıda adı geçen öğrencinin …………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………

başlıklı tezini incelemiş ve yapılan sözlü sınav sonunda  **OY BİRLİĞİ  OY ÇOKLUĞU** ile aşağıdaki kararı almıştır.

|  |
| --- |
| **NOT BİLDİRİMİ**  Tez notu (xxx0xxx MS/Ph.D. Thesis)  S  P  U  Tez çalışması notu (xxx0xxx Special Studies/Topics)  S  U |

**BAŞARILI**

**BAŞARISIZ**

**DÜZELTME (3 ay / 6 ay)**

**GİRMEDİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tez Sınavı Jüri Üyeleri | Unvanı, Adı Soyadı  Kurumu, Bölümü | İmza |
| Başkan |  |  |
| Tez Danışmanı |  |  |
| Üye |  |  |
| Üye |  |  |
| Üye |  |  |

Gönderilen : Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına,

Yukarıda adı geçen öğrenci Sınav Tutanağı’nda belirtildiği üzere mezun olmaya

**HAK KAZANMIŞTIR**

**HAK KAZANMAMIŞTIR.**

Gereğini rica ederim.

Tarih Enstitü Müdürü

**Not 1. Düzeltme alan veya başarısız** olan öğrenciler için jüri raporu eklenmelidir. Jüri raporunu tüm jüri üyeleri veya yalnızca jüri başkanı imzalamalıdır.

**Not 2.** Bu form **bilgisayar ortamında, eksiksiz olarak** doldurularak ve evrak numarası verilerek juri sonrasındaki **2 iş günü gün içinde** **EABD Başkanlığı tarafından SBE’ye** iletilmelidir. **ÖYP öğrencileri için** bu formun kadro iade işlemlerinin başlatıldığına ilişkin **dilekçe** ile birlikte SBE’ye iletilmesi gerekmektedir. **Formun öğrenciye verilmesi uygun değildir.**

**Not 3.** Aşağıda\* belirtilen yönetmelik maddesi fıkraları gereğinin enstitümüzce kontrol edilebilmesi amacıyla, **Doktora öğrencileri** için bu form, öğrencinin tez savunması tarihine kadar girdiği **tüm TİK tarihlerinin** de yer aldığı **en son değerlendirilen üç TİK Formu ile birlikte** gönderilmelidir.

\*Madde 44 (4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için TİK, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında **birer defa** olmak üzere **yılda en az iki kez** toplanır... (6) **Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç TİK raporu sunulması gerekir.**

**Not Bildirimi:**

**Başarılı Öğrenciler için:**

Doktora Yüksek Lisans

XXX0699 (S) XXX0599 (S)

XXX9XX (S) XXX08XX (S)

**Başarısız Öğrenciler için:**

Doktora Yüksek Lisans

XXX0699 (U) XXX0599 (U)

XXX9XX (U) XXX08XX (U)

**Düzeltme verilen Öğrenciler için:**

Doktora Yüksek Lisans

XXX0699 (P) XXX0599 (P)

XXX9XX (S) XXX08XX (S)